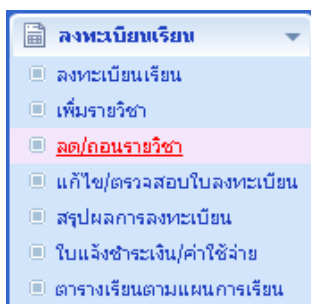


5. ลด/ถอนรายวิชา

ขั้นตอนที่ 1 การลงทะเบียนถอนรายวิชา

1. กดเมนู ลงทะเบียนเรียน เพื่อขยายเมนูย่อย
2. กดเมนู ลด/ถอนรายวิชา ดังรูป



รูป : เมนูลด/ถอนรายวิชา

3. ระบบแสดงหน้าจอลงทะเบียนลด/ถอนรายวิชา ดังรูป

รูป : ระบบแสดงหน้าจอลงทะเบียนลด/ถอนรายวิชา

4. กดปุ่ม **เลือกวิชาเพื่อลด/ถอน** ระบบแสดงหน้าต่างรายวิชาที่ลงทะเบียน ดังรูป

No.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้สอน
<input type="checkbox"/>	00-012-101	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม		MCT.52241	
<input type="checkbox"/>	00-022-101	คุณค่าของมนุษย์ : ศิลปและศาสตร์ในการดำเนินชีวิต		FN.52241	อ. กฤษณพล เกิดทองคำ
<input type="checkbox"/>	00-031-102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		FN.52241	อ. แก้วใจ โคตะบุตรโต
<input type="checkbox"/>	01-051-001	พลศึกษา		FN.52241	อ. กิตติมา หางนะดี
<input type="checkbox"/>	02-011-112	แคลคูลัส 1-1		FN.52241	อ. จิตติมา สิงคพันธ์
<input type="checkbox"/>	05-010-102	การบัญชีขั้นต้น 2		FN.52241	อ. ชอบ สิงห์สุวิชัยดี
<input type="checkbox"/>	05-020-103	เศรษฐศาสตร์มหภาค 1		FN.52241	อ. นิตยาภรณ์ ศิริอัญพงษ์
<input type="checkbox"/>	05-030-101	หลักการตลาด		FN.52241	อ. ณรงค์ รัตนทวี

รูป : ระบบแสดงหน้าต่างรายวิชาที่ลงทะเบียน

5. เลือกรายวิชาที่จะทำการลด / ถอน แล้ว กดปุ่ม **ตกลง** ระบบแสดงหน้าต่างดังรูป

ลงทะเบียนลด/ถอนรายวิชา

รายละเอียดใบลด/ถอนรายวิชา

เลขที่	*****	วันที่ยื่น	30/10/2552	สถานะ	กำลังจัดทำ
รหัสนักศึกษา	521522012017-3	ชื่อนักศึกษา	นายทศชัย พญาจันทร์		
ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	สถานภาพ	กำลังศึกษา		
คณะ	คณะบริหารธุรกิจ	สาขาวิชา	สาขาวิชาการเงิน		
โปรแกรมวิชา	สาขาวิชาการเงิน	ประเภทเวลาเรียน	ปกติ		

รายวิชาที่ลงทะเบียน/ถอน

<input type="checkbox"/>	No.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	กลุ่มเรียน	ผู้สอน
<input type="checkbox"/>	1	05-020-103	เศรษฐศาสตร์มหภาค 1	3(3-0-3)	FN.52241	อ.เนอชากรณ์ ศรีอัญพงศ์
<input type="checkbox"/>	2	05-030-101	หลักการตลาด	3(3-0-3)	FN.52241	อ.เนจรัฐ จันทร์

ยกเลิก เลือกรายวิชาเพื่อลด/ถอน

ข้อมูลผลการลงทะเบียน

- รายวิชาลงทะเบียน ต้องเป็นรายวิชาตามหลักสูตรของคณะที่สมัครเข้าศึกษา ยกเว้นการลงทะเบียนแบบรายวิชา
- สามารถลงทะเบียนได้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต
- ตรวจสอบรหัสวิชาที่ต้องการลงทะเบียนให้ถูกต้องก่อนคลิกปุ่ม "ยืนยัน"

บันทึก ยกเลิกใบลด/ถอน ยืนยันการลด/ถอน >>

รูป : บันทึกข้อมูลการลด / ถอน รายวิชา

6. เลือกรายวิชา กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูลการลด / ถอน รายวิชา

7. แสดงหน้าจอตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน แสดงใบลงทะเบียนที่ทำกรบันทึกไว้ก่อนหน้านี้ ดังรูป

ตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน

ข้อมูลนักศึกษา

รหัสนักศึกษา :	521522012017-3	ชื่อ - นามสกุล :	นายทศชัย พญาจันทร์
รหัสนักศึกษาเก่า :		วิทยาเขต :	ศูนย์กลางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ระดับการศึกษา :	ปริญญาตรี	คณะ :	คณะบริหารธุรกิจ
สาขาวิชา :	สาขาวิชาการเงิน	โปรแกรมวิชา :	สาขาวิชาการเงิน
สถานภาพนักศึกษา :	กำลังศึกษา		

ข้อมูลการลงทะเบียนเรียน

ปีการศึกษา : 2552 ภาคการศึกษา : ภาคเรียนที่ 2 ค้นหา

ใบลงทะเบียน	ค่าใช้จ่าย	ประเภทใบลงทะเบียน	หน่วยกิต	วันที่ยื่น	สถานะ	แก้ไข
1522000050		ลด/ถอนรายวิชา	6		กำลังจัดทำ	แก้ไข
1522000049	1522000079	เพิ่มรายวิชา	3	30/10/2552	อนุมัติเรียบร้อยแล้ว	
1522000046	1522000077	ลงทะเบียนปกติ	19	13/10/2552	อนุมัติเรียบร้อยแล้ว	

รูป : หน้าจอตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน

8. กดปุ่ม **แก้ไข** แสดงหน้าจอลงทะเบียนรายวิชา ดังรูป

ลงทะเบียนลด/ถอนรายวิชา

รายละเอียดใบลด/ถอนรายวิชา

เลขที่	1522000050	วันที่ยื่น	30/10/2552	สถานะ	กำลังจัดทำ
รหัสนักศึกษา	521522012017-3	ชื่อนักศึกษา	นายทศชัย พญาจันทร์		
ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	สถานภาพ	กำลังศึกษา		
คณะ	คณะบริหารธุรกิจ	สาขาวิชา	สาขาวิชาการเงิน		
โปรแกรมวิชา	สาขาวิชาการเงิน	ประเภทเวลาเรียน	ปกติ		

รายวิชาที่ลงทะเบียน/ถอน

<input type="checkbox"/>	No.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	กลุ่มเรียน	ผู้สอน
<input type="checkbox"/>	1	05-020-103	เศรษฐศาสตร์มหภาค 1	3(3-0-3)	FN.52241	อ.เนอชากรณ์ ศรีอัญพงศ์
<input type="checkbox"/>	2	05-030-101	หลักการตลาด	3(3-0-3)	FN.52241	อ.เนจรัฐ จันทร์

ยกเลิก เลือกรายวิชาเพื่อลด/ถอน

ข้อมูลผลการลงทะเบียน

- รายวิชาลงทะเบียน ต้องเป็นรายวิชาตามหลักสูตรของคณะที่สมัครเข้าศึกษา ยกเว้นการลงทะเบียนแบบรายวิชา
- สามารถลงทะเบียนได้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต
- ตรวจสอบรหัสวิชาที่ต้องการลงทะเบียนให้ถูกต้องก่อนคลิกปุ่ม "ยืนยัน"

บันทึก ยกเลิกใบลด/ถอน ยืนยันการลด/ถอน >>

รูป : ยืนยันการลด / ถอน รายวิชา

9. กดปุ่ม **ยืนยันการลงทะเบียน >>** โดยก่อนที่จะยืนยันการลงทะเบียนให้ทำการตรวจสอบข้อมูลส่วนตัวและข้อมูลการลงทะเบียนให้ถูกต้อง แสดงหน้าจอยืนยันการลงทะเบียนรายวิชา ดังรูป

ยืนยันลด/ถอนรายวิชา						
ข้อมูลนักศึกษา						
รหัสนักศึกษา :	521522012017-3	ชื่อ - นามสกุล :	นายทศชัย พญาจามกร			
รหัสศึกษาค่า :		วิทยาเขต :	ศูนย์กลางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี			
ระดับการศึกษา :	ปริญญาตรี	คณะ :	คณะบริหารธุรกิจ			
สาขาวิชา :	สาขาวิชาการเงิน	โปรแกรมวิชา :	สาขาวิชาการเงิน			
สถานภาพนักศึกษา :	กำลังศึกษา					
รายวิชา/ถอน						
ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ประเภท	กลุ่มเรียน	ผู้สอน
1	05-020-103	เศรษฐศาสตร์นิเทศศาสตร์ 1	3(3-0-3)	ปกติ	FN.52241	อ.เนติภรณ์ ศิริชัยพงษ์
2	05-030-101	หลักการตลาด	3(3-0-3)	ปกติ	FN.52241	อ.เนตรัฐ จันทร์
รวมหน่วยกิตทั้งหมด			6	หน่วยกิต		
บันทึกผลการเรียนเป็น : <input type="button" value="ไม่บันทึก"/> *กำหนดเพิ่ม-ลดรายวิชา: 7 ต.ค. - 16 พ.ย.						
รวมลด/ถอนรายวิชา 6 หน่วยกิต						
<input type="button" value=" << กลับ"/>			<input type="button" value=" ยืนยัน"/>			

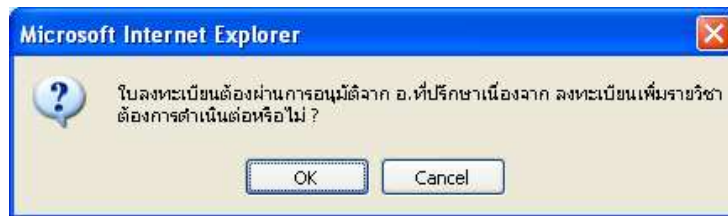
รูป : หน้าจอยืนยันการลงทะเบียนรายวิชา

10. กดปุ่ม **ยืนยัน** แสดงกล่องแสดงผลการทำงาน “ยืนยันการลงทะเบียนรายวิชา ?” ดังรูป



รูป : ระบบแสดง กล่องแสดงผลการทำงาน

11. กดปุ่ม **OK** แสดงกล่องแสดงผลการทำงาน “?” ดังรูป



รูป : ระบบแสดง กล่องแสดงผลการทำงาน

12. แสดงข้อความ โبلงทะเบียนต้องผ่านการอนุมัติโปรดรอการอนุมัติการลงทะเบียนจากอ.ที่ปรึกษา ดังรูป

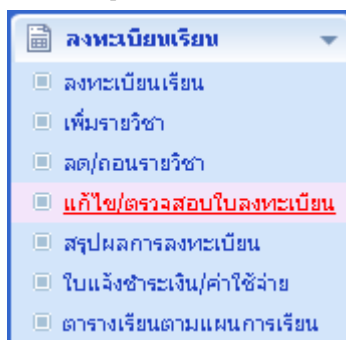
ตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน						
ข้อมูลนักศึกษา						
รหัสนักศึกษา :	521522012017-3	ชื่อ - นามสกุล :	นายทศชัย พญาจามกร			
รหัสศึกษาค่า :		วิทยาเขต :	ศูนย์กลางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี			
ระดับการศึกษา :	ปริญญาตรี	คณะ :	คณะบริหารธุรกิจ			
สาขาวิชา :	สาขาวิชาการเงิน	โปรแกรมวิชา :	สาขาวิชาการเงิน			
สถานภาพนักศึกษา :	กำลังศึกษา					
ข้อมูลการลงทะเบียนเรียน						
ปีการศึกษา :	2552	ภาคการศึกษา :	ภาคเรียนที่ 2			
ในลงทะเบียนต้องผ่านการอนุมัติโปรดรอการอนุมัติการลงทะเบียนจากอ.ที่ปรึกษา						
ใบลงทะเบียน	ค่าใช้จาย	ประเภทใบลงทะเบียน	หน่วยกิต	วันที่ยืนยัน	สถานะ	แก้ไข
1522000050		ลด/ถอนรายวิชา	6		รอการอนุมัติ	
1522000049	1522000079	เพิ่มรายวิชา	3	30/10/2552	อนุมัติเรียนเรียบร้อยแล้ว	
1522000046	1522000077	ลงทะเบียนปกติ	19	13/10/2552	อนุมัติเรียนเรียบร้อยแล้ว	

รูป : ระบบแสดงข้อความ โบลงทะเบียนต้องผ่านการอนุมัติโปรดรอการอนุมัติการลงทะเบียนจากอ.ที่ปรึกษา

13. รอคการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา จึงทำรายการอื่นต่อได้

ขั้นตอนที่ 2 การตรวจสอบการอนุมัติของอาจารย์ที่ปรึกษา

1. กดเมนู ลงทะเบียนเรียน เพื่อขยายเมนูย่อย
2. กดเมนู แก้ไข / ตรวจสอบใบลงทะเบียน ดังรูป



รูป : เมนู แก้ไข / ตรวจสอบใบลงทะเบียน

3. ระบบแสดงหน้าจอตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน ดังรูป

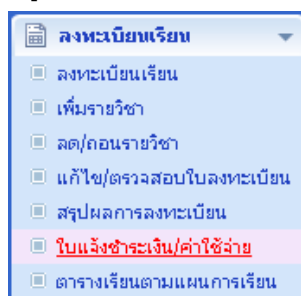
ตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน							
ข้อมูลนักศึกษา							
รหัสนักศึกษา :	521522012017-3	ชื่อ - นามสกุล :	นายทักษิณ พญาจามัก				
รหัสนักศึกษาเก่า :		วิทยาเขต :	ศูนย์กลางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี				
ระดับการศึกษา :	ปริญญาตรี	คณะ :	คณะบริหารธุรกิจ				
สาขาวิชา :	สาขาวิชาการเงิน	โปรแกรมวิชา :	สาขาวิชาการเงิน				
สถานภาพนักศึกษา :	กำลังศึกษา						
ข้อมูลการลงทะเบียนเรียน							
ปีการศึกษา :	2552	ภาคการศึกษา :	ภาคเรียนที่ 2	ค้นหา			
ใบลงทะเบียน	ค่าใช้จ่าย	ประเภทใบลงทะเบียน	หน่วยกิต	วันที่ยื่น	สถานะ	แก้ไข	
1522000050		ลด/ถอนรายวิชา	6	30/10/2552	อนุมัติเรียบร้อยแล้ว		
1522000049	1522000079	เพิ่มรายวิชา	3	30/10/2552	อนุมัติเรียบร้อยแล้ว		
1522000046	1522000077	ลงทะเบียนปกติ	19	13/10/2552	อนุมัติเรียบร้อยแล้ว		

รูป : หน้าจอตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน

4. ตรวจสอบสถานะของใบลงทะเบียน เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษาอนุมัติแล้ว สถานะ อนุมัติเรียบร้อยแล้ว
5. เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษาอนุมัติแล้ว จึงทำรายการอื่นต่อได้

ขั้นตอนที่ 3 การพิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน

1. กดเมนู ลงทะเบียนเรียน เพื่อขยายเมนูย่อย
2. กดเมนู ใบแจ้งชำระเงิน/ค่าใช้จ่าย ดังรูป



รูป : เมนูใบแจ้งชำระเงิน/ค่าใช้จ่าย

3. ระบบแสดงหน้าจอดีกลุ่มใบลงทะเบียน ดังรูป

ใบลงทะเบียน	ประเภทใบลงทะเบียน	หน่วยกิต	วันที่ยื่น	สถานะ
<input checked="" type="checkbox"/>	1522000050 ลดค่าธรรมเนียม		6 30/10/2552	อนุมัติเรียบร้อยแล้ว

รูป : หน้าจอดีกลุ่มใบลงทะเบียน

4. กดปุ่ม **ชำระเงิน** แสดงหน้าจอดีกลุ่มใบลงทะเบียน ดังรูป

ลำดับ	รายละเอียด	ราคา	หน่วย	รวมเป็นเงิน
1	ค่าเปลี่ยน เติม ลดค่าธรรมเนียม	50.00	1	50.00
				รวมเป็นเงินทั้งหมด 50.00 บาท

รูป : หน้าจอดีกลุ่มใบลงทะเบียน

5. กดปุ่ม **ยืนยัน** แสดงกล่องแสดงผลการทำงาน “ยืนยันการบันทึกข้อมูล” ดังรูป



รูป : ยืนยันการบันทึกข้อมูล

6. กดปุ่ม **OK** แสดงหน้าจอบันทึกการชำระเงิน ดังรูป

No.	รายการ	จำนวน	จำนวนเงิน	ผู้ ICL	ชำระเอง	ยกพร้อมกัน
1	ค่าเปลี่ยน เติม ลดค่าธรรมเนียม	1	50.00	0.00	50.00	0.00

รูป : หน้าจอบันทึกการชำระเงิน

7. กดปุ่ม **บันทึก/ใบแจ้งการชำระเงิน** แสดงกล่องแสดงผลการทำงาน “ยืนยันการบันทึกข้อมูล” ดังรูป



รูป : ยืนยันการบันทึกข้อมูล

8. กดปุ่ม **OK** แสดงรายงานการลงทะเบียนใบแจ้งการชำระเงินใบเสร็จรับเงิน ดังรูป

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต ทฤษฎี	ปฏิบัติ	รวม	รายการชำระเงิน
05-020-103	เศรษฐศาสตร์ภาค 1	3	0	3	ค่าเปลี่ยน เท็ม ลตรายวิชาครึ่งละ
05-030-101	หลักการตลาด	3	0	3	

9. กดปุ่ม  เพื่อพิมพ์เอกสารสำหรับไว้เป็นหลักฐานในการลงทะเบียนและชำระเงินที่ธนาคาร